Allegato n. 1 all’Avviso del 05.01.2019 avente protocollo n. 18

# Al Dirigente Scolastico

# dell’I.C. “Massari Galilei” di Bari

Via Petrera, 80

70124 Bari (BA)

# MODULO DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA FIGURA DI ESPERTO INDETTA DALL’ISTITUTO COMPRENSIVO “MASSARI GALILEI” DI BARI CON AVVISO DEL 05.01.2019 AVENTE PROTOCOLLO N. 18

**Avviso pubblico MIUR di protocollo AOODGEFID/1953 del 21.02.2017**

**PON FSE 2014-2020 - Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.1**

**Codice identificativo progetto: 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-174**

**“Il mondo è mio!!!”**

**C.U.P.: J97I17000420007**

# Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………. nato/a …………………………………… (……) il …………………………………………………. (C.F.:…………………………………), residente in ……………………………………………….. (……..) alla Via …………………………………………., n. …….., avente il seguente recapito di telefonia fissa …………………………….., il seguente recapito di telefonia mobile ……………………… ed il seguente recapito di posta elettronica (e-mail)………………………………………….,

in servizio, nel corrente a.s., presso l’I.C. “Massari Galilei” di Bari con la mansione di …………………………..,

# CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per esperti indetta dall’I.C. “Massari Galilei” di Bari con Avviso del 05.01.2019 avente protocollo n. 18, riservata al personale interno, relativamente al modulo ………………………………………. costituente il progetto PON avente identificativo 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-174 e titolo “Il mondo è mio!!!”.

A tal fine, il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni o uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

* di essere cittadino/a italiano/a;
* di godere dei diritti politici;
* di essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
* di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
* di non aver subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
* non essere stato/a destituito/a da pubbliche amministrazioni;
* di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento dell’incarico oggetto dell’Avviso del 05.01.2019 avente protocollo n. 18, emesso dall’I.C. “Massari Galilei” di Bari;
* di aver preso visione del progetto PON avente identificativo 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-174 e titolo “Il mondo è mio!!!”;
* di impegnarsi, in caso di affidamento, a svolgere l’incarico senza riserve;
* di accettare senza alcuna riserva tutte le clausole e le condizioni riportate nell’Avviso del 05.01.2019 avente protocollo n. 18, emesso dall’I.C. “Massari Galilei” di Bari;
* di possedere le conoscenze di informatica necessarie per l’espletamento dell’incarico come previsto dalle linee guida e dalle norme vigenti;
* di essere a conoscenza che il compenso orario assegnato, definito in base al regolamento di gestione del PON FSE, comprende le attività di concorso alla programmazione, gestione piattaforma predisposizione, raccolta ed organizzazione dei documenti del corso nonché quant’altro previsto dal summenzionato Avviso emesso dall’I.C. “Massari Galilei” di Bari, ed è da considerarsi omnicomprensivo;
* di essere in possesso dei seguenti requisiti di selezione:
* appartenere al ruolo di personale \_\_\_\_\_\_\_, in servizio presso l’I.C. “Massari Galilei” di Bari;
* laurea o titolo equivalente indicata nell’Avviso per ciascun modulo.
* di essere in possesso delle esperienze professionali che emergono chiaramente evidenziate nell’allegato proprio curriculum vitae e che vengono dettagliatamente riportate con il relativo punteggio auto attribuito nella tabella seguente, consapevole che le esperienze non indicate non saranno oggetto di valutazione, anche se presenti nel menzionato curriculum vitae:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TITOLI** | **ELENCO DETTAGLIATO DEI TITOLI PER I QUALI SI CHIEDE LA VALUTAZIONE** | **PUNTEGGIO ATTRIBUITO****DAL CANDIDATO** | **PUNTEGGIO ATTRIBUITO****DALL’ISTITUTO** |
| **Laurea quinquennale** **specifica/vecchio ordinamento** o titolo equipollente (Diploma Conservatorio, ISEF, …) |  |  |  |
| In alternativa: **Laurea triennale** specifica |  |  |  |
| **Valore aggiuntivo** del voto di laurea: da 100 fino a 106: + 1p.; da 107 fino a 110: + 2p.; 110 e lode: +3 p.  |  |  |  |
| **Dottorato di ricerca**: al conseguimento del titolo (in settori attinenti l’ambito del PON, si valuta max 1 titolo) |  |  |  |
| **Diploma di specializzazione almeno biennale o Master universitario di durata biennale con** esame finale, corrispondente a 3000 ore e 120 crediti, in settori attinenti l’ambito PON (pt. 2 a titolo; si valutano max 2 titoli) |  |  |  |
| **Diploma di specializzazione almeno biennale o Master universitario di durata biennale** con esame finale, corrispondente a 3000 ore e 120 crediti, in settori attinenti l’ambito PON (pt. 2 a titolo; si valutano max 2 titoli) |  |  |  |
| **Diploma di perfezionamento o Master Universitario di durata annuale** con esame finale, corrispondente a 1500 ore e 60 crediti, in settori attinenti l’ambito del PON (punti 1,5 a titolo; si valutano max 2 titoli) |  |  |  |
| **Iscrizione all’albo professionale** (ove necessario per l’esercizio della professione) |  |  |  |
| **TOTALE PUNTEGGIO TITOLI** |  |  |
| ATTIVITÀ PROFESSIONALE |
| **Esperienze lavorative in PON in qualità di ESPERTO**, ultimi 5 anni |
| **ATTIVITÀ PROFESSIONALE** | **ELENCO DETTAGLIATO DELLE ESPERIENZE PER LE QUALI SI CHIEDE LA VALUTAZIONE** | **PUNTEGGIO ATTRIBUITO****DAL CANDIDATO** | **PUNTEGGIO ATTRIBUITO****DALL’ISTITUTO** |
| Specifica in settori attinenti all’ambito del PON: + 1pt. per moduli di durata non inferiore a 30 ore, fino a un max di 5 titoli  |  |  |  |
| Esperienza in PON e POR di ambito diverso: + 0,2 pt. per progetto, max 5 progetti |  |  |  |
| Come formatore in settori attinenti alle tematiche del PON: + 1pt. per corso, max 5 (durata minima 20 ore) corsi negli ultimi 5 anni  |  |  |  |
| Attività formativa in PON con certificazione Cambridge (solo per progetti di comunicazione in lingue straniere): +1pt. per corso, max 8 corsi negli ultimi 5 anni |  |  |  |
| PUBBLICAZIONI O PRODUZIONE DI MATERIALE MULTIMEDIALE |
| Nello stesso ambito del PON: + 0,2 pt. per pubblicazione, max 5 pubblicazioni |  |  |  |
| In ambito tematico diverso dal PON: + 0,1 pt per pubblicazione, max 5 pubblicazioni |  |  |  |
| **Certificazioni informatiche e digitali**(si valuta il titolo di grado più avanzato di ogni specifico settore) |
| **CERTIFICAZIONI** | **ELENCO DETTAGLIATO DELLE COMPETENZE PER LE QUALI SI CHIEDE LA VALUTAZIONE** | **PUNTEGGIO ATTRIBUITO****DAL CANDIDATO** | **PUNTEGGIO ATTRIBUITO****DALL’ISTITUTO** |
| Certificazione professionale relativa al settore specifico PON |  |  |  |
| Certificazione ECDL/EIPASS |  |  |  |
| Altra certificazione (Microsoft, Tablets, LIM): + 1pt per ogni certificazione, max 3 certificazioni |  |  |  |
| Certificazione CELTA (per docenti madrelingua inglese) |  |  |  |
| Altra certificazione linguistica (per esperti madrelingua inglese) |  |  |  |
| **TOTALE PUNTEGGIO CERTIFICAZIONI** |  |  |
| VALUTAZIONE DEL PROGETTO PRESENTATO |  |
| **PUNTEGGIO COMPLESSIVO** |  |

In caso di assegnazione dell’incarico, il/la sottoscritto/a oltre ad accettare tutti gli oneri e le incombenze previste nel suindicato Avviso emesso dall’I.C. “Massari-Galilei” di Bari, si impegna, in particolare, a:

* + elaborare e presentare, già in fase di candidatura, la propria proposta progettuale di dettaglio inerente al modulo prescelto, conforme a quanto previsto nel progetto PON ammesso a finanziamento;
	+ produrre prima della emissione del decreto di conferimento incarico, qualora docente non effettuante orario su cattedra completa presso l’I.C. “Massari Galilei” di Bari, autorizzazione all’espletamento della mansione di esperto da parte del/i Dirigente/i Scolastico/i del/degli ulteriore/i Istituto/i presso cui viene prestato/completato servizio ovvero da parte del Dirigente di eventuale altra amministrazione presso cui presta/completa servizio;
	+ se ritenuto necessario dall’I.C. “Massari Galilei” di Bari, apportare rettifiche ed adeguamenti alla propria ipotesi progettuale presentata in fase di candidatura;
	+ partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione dei materiali di report sulle attività svolte;
	+ coadiuvare il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A., il tutor, il referente per la valutazione nonché le eventuali ulteriori figure di piano, nella gestione della piattaforma e in tutte le operazioni di carattere organizzativo-didattico necessarie allo svolgimento del progetto ed in particolare dello specifico modulo affidato facente capo allo stesso;
	+ laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, collaborare con le altre figure del piano riguardo:
		- l’inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
		- la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
		- la somministrazione di questionari online sulla percezione dell’offerta formativa;
	+ tramite il sistema di gestione (GPU), garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio e alle verifiche ad esse correlate;
	+ rispettare il calendario delle attività emanato dall’I.C. “Massari Galilei” di Bari;
	+ a conclusione del modulo per il quale si è ottenuto conferimento di incarico, raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell’intervento;
	+ svolgere e portare a compimento, relativamente alla propria mansione, quant’altro previsto dall’Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/1953 del 21.02.2017 e dai relativi allegati.

Il/la sottoscritto/a autorizza l’I.C. “Massari Galilei” di Bari al trattamento dei dati personali anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, in conformità alla Legge n. 196/2003 e del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 e, al buon fine della presente istanza, allega:

1. Curriculum vitae, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito e sottoscritto;
2. Fotocopia di valido proprio documento di riconoscimento.

Bari, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL/LA SOTTOSCRITTO/A